

REGULAMENTO DAS COMUNICAÇÕES LIVRES:

As comunicações livres a apresentar no 36º Congresso Nacional de Ortopedia e Traumatologia foram pontuadas por um painel de revisores, e posteriormente selecionadas pelos membros da Comissão Científica do Congresso.

Cada comunicação livre terá um tempo de apresentação de 5 minutos.

No final de cada bloco de comunicações segue-se um período de discussão de 10 minutos. Esse tempo é rigorosamente registado por um cronómetro que será visível tanto pelo preletor como pelos moderadores das mesas de comunicações livres.

Só poderão ser apresentadas as comunicações, cujas apresentações tenham sido carregadas no slide desk, com um mínimo de 4 horas de antecedência do início das sessões da tarde, ou entregues no dia anterior (até às 18h00) no caso das apresentações programadas para as sessões da manhã seguinte.

Os Certificados das comunicações livres deverão ser impressos no Slide Desk, após o upload do trabalho.

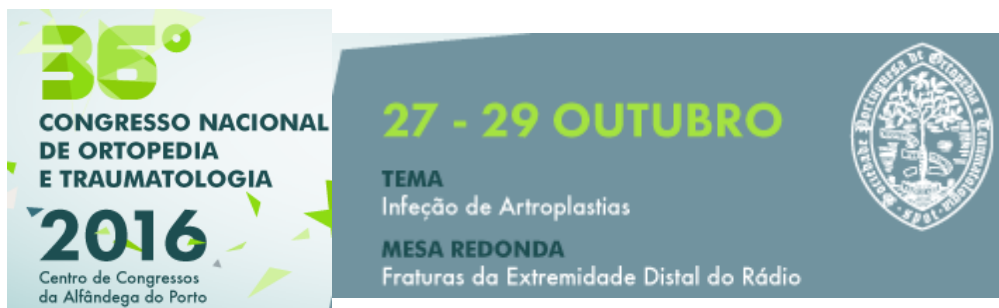
Os auditórios e salas do congresso estão equipados para a projeção de apresentações no formato MS Powerpoint 97-2013.

A projeção de slides, retroprojeções e a utilização de computadores portáteis pessoais não é permitida.

Os oradores devem utilizar PowerPoint MS office (Windows ou MAC).

1. O formato recomendado para filmes incorporados na apresentação é MPEG2. *.avi, *.wmv são igualmente aceites. Se utilizar Codecs, deve escolher a versão atual do pacote DIVx. Os ficheiros de vídeo e de imagem devem ser armazenados na mesma pasta onde foi guardada a apresentação.

2. Os formatos de imagem recomendados são .jpg e .gif. Outros formatos /extensões podem ser utilizadas desde que sejam compatíveis com o MS Powerpoint.



REGULAMENTO DAS COMUNICAÇÕES LIVRES:

3. A apresentação deve utilizar as fontes de texto incluídas na instalação básica do sistema operativo Microsoft Windows. As fontes recomendadas são Times Roman, Arial e Verdana. Utilize fontes grandes. O mínimo recomendado é 18.
4. Recomendamos a gravação dos ficheiros de MS Powerpoint com a extensão “.ppt, .pptx” (de acordo com a versão do software que utilize).
5. Utilizadores de Mac: A apresentação em Keynote deve ser exportada para o formato Powerpoint da Microsoft. A exportação para este formato pode obrigar a pequenas edições e formatações de fonte de texto, imagens, gráficos, etc. Para os vídeos embebidos na apresentação utilize a funcionalidade do “Quicktime” para gravar o ficheiro de filme em “*.mpeg2”, ou “*.avi”.
6. Os dispositivos de armazenagem aceites no Slide Desk para a entrega dos ficheiros são: CD, DVD, Disco externo e pen drive USB.